

Algemene voorwaarden Linda Blij

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1 *Algemene voorwaarden*: het geheel van de bepalingen als hierna opgenomen.
- 1.2 *Linda Blij*: de overkoepelende naam Linda Blij, waaronder de eenmanszaken Liefbrief en Tolk van Hartzaken vallen. Linda Blij is gevestigd te Breda en ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 72413484.
- 1.3 *Opdrachtgever*: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die een overeenkomst met Linda Blij is aangegaan of wenst aan te gaan.
- 1.4 *Consument*: de natuurlijke persoon, niet handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf, die een overeenkomst met Linda Blij is aangegaan of wenst aan te gaan.
- 1.5 *Diensten*: alle diensten met betrekking tot (het adviseren en ondersteunen) op het gebied van het sneldichten, schrijven van teksten, gedichten en trouwgeloften, ceremoniespreker, trouwambtenaar en aanverwant (druk)werk. Het voorgaande geldt in de ruimste zin van het woord.
- 1.6 *Producten*: alle producten op het gebied van sneldichten, het schrijven van teksten, gedichten en trouwgeloften, ceremoniespreker, trouwambtenaar en waaronder tevens inbegrepen digitale producten, zoals templates, e-books en/of checklists.
- 1.7 *Overeenkomst*: elke schriftelijke afspraak tussen Linda Blij en de opdrachtgever tot het leveren van diensten en/of producten door Linda Blij voor of ten behoeve van de opdrachtgever.
- 1.8 *Partijen*: Linda Blij en de opdrachtgever samen.
- 1.9 *Schriftelijk*: alle op schrift gestelde communicatie, waaronder begrepen communicatie per e-mail en digitale berichtgeving, mits de identiteit van de afzender en de authenticiteit van de communicatie voldoende vaststaat.
- 1.10: *Dag(en)*: kalenderdag(en).

Artikel 2. Toepasselijkheid algemene voorwaarden

- 2.1 Deze algemene voorwaarden maken onderdeel uit van iedere overeenkomst tussen Linda Blij en de opdrachtgever en op alle nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg zijn of daarmee verband houden. Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle door Linda Blij gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes, verrichte diensten en overige verrichte handelingen. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig, indien en voor zover zij schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.
- 2.2 De toepasselijkheid van eventuele algemene (inkoop- of leverings)voorwaarden van de opdrachtgever en/of derden wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen. Alle voorwaarden die strijdig zijn met deze algemene voorwaarden worden door Linda Blij niet geaccepteerd.
- 2.3 In geval van strijdigheid tussen deze algemene voorwaarden en gemaakte afspraken in een overeenkomst, gaan de afspraken uit de overeenkomst voor.
- 2.4 De meest recente versie van de algemene voorwaarden van Linda Blij is van toepassing. Linda Blij heeft het recht om deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen en aan te vullen. Wijzigingen zullen ook gelden ten aanzien van reeds afgesloten overeenkomsten. Aan afspraken tussen partijen die afwijken van de gewijzigde algemene voorwaarden kunnen dan geen rechten worden ontleend. Wijzigingen zijn bindend, nadat deze schriftelijk door Linda Blij van toepassing zijn verklaard met toezending van de algemene voorwaarden. Enkel de consument heeft het recht de overeenkomst met Linda Blij te ontbinden indien hij/zij niet akkoord gaat met de aangekondigde wijziging(en). Dit geldt niet voor de zakelijke opdrachtgever, handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf. Hij/zij is gehouden de wijzigingen te accepteren.
- 2.5 Indien één of meer bepalingen uit deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn verklaard, nietig mochten worden verklaard of vernietigd worden, dan blijven de overige bepalingen in deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Partijen zullen in overleg treden om een nieuwe bepaling ter vervanging van de nietige of vernietigde bepaling overeen te komen. Daarbij wordt zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht genomen.
- 2.6 Indien Linda Blij op eigen initiatief ten gunste van de opdrachtgever afwijkt van deze algemene voorwaarden, kunnen daar door de opdrachtgever nimmer enige rechten aan ontleend worden.

Artikel 3. Aanbiedingen en offertes

3.1 Een uitgebrachte offerte door Linda Blij is geldig voor de in de offerte aangegeven termijn. Indien er geen termijn is aangegeven, is de offerte geldig tot 14 dagen na de datum waarop de offerte is uitgebracht.

3.2 Linda Blij zal in haar aanbod aangeven welke diensten en/of producten worden aangeboden en welke bedragen de opdrachtgever verschuldigd is bij aanvaarding van het aanbod. In het aanbod is geen vergoeding voor meerwerk inbegrepen.

3.3 Een aanbod kan gebaseerd zijn op de door de opdrachtgever verstrekte informatie en/of gegevens. Als na het uitbrengen van het aanbod/ de offerte blijkt dat de verstrekte gegevens niet (meer) juist zijn, dan kunnen er geen rechten worden ontleend aan de door Linda Blij gedane aanbieding. Linda Blij is niet verplicht de juistheid van de door de opdrachtgever of derden verstrekte informatie te toetsen.

3.4 Aanbiedingen en/of offertes worden schriftelijk en/of digitaal gedaan, tenzij spoedeisende omstandigheden dit onmogelijk maken.

3.5 Een samengestelde prijsopgave verplicht Linda Blij niet tot levering van een deel van de diensten/ producten in de offerte tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

3.6 Linda Blij kan niet aan haar aanbiedingen worden gehouden indien de opdrachtgever begrijpt of redelijkerwijze kan begrijpen dat het aanbod, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing, verschrijving, druk-, zet- of typefout bevat.

3.7 Alle getoonde modellen of voorbeeld afbeeldingen gelden slechts als illustratie. Hieraan zijn geen rechten te ontleen.

3.8 Aanbiedingen gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

Artikel 4. Totstandkoming van de overeenkomst

4.1 De overeenkomst komt tot stand nadat de opdrachtgever de door Linda Blij gedane aanbieding heeft geaccepteerd. Wanneer de acceptatie van de opdrachtgever op welke punten dan ook afwijkt van het aanbod van Linda Blij, komt de overeenkomst tot stand indien Linda Blij schriftelijk met deze afwijking(en) heeft ingestemd.

4.2 Als de opdrachtgever zonder daaraan voorafgaande aanbieding aan Linda Blij een opdracht verstrekt, is Linda Blij pas aan deze opdracht gebonden nadat zij deze schriftelijk aan de opdrachtgever heeft bevestigd.

4.3 Overeenkomsten worden door schriftelijke bevestiging van Linda Blij of zodra Linda Blij - zonder bezwaar van de opdrachtgever - met de uitvoering is begonnen, voor haar bindend.

4.4 Wijzigingen van de overeenkomst zijn slechts geldig, indien en voor zover zij schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen. Wijzigingen kunnen met zich meebrengen dat overeengekomen termijnen binnen de overeenkomst door Linda Blij wordt overschreden, hetgeen als overmacht wordt beschouwd.

4.5 Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk is de overeenkomst te wijzigen of aan te vullen, stelt Linda Blij de opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. Partijen zullen tijdig en in onderling overleg overgaan tot aanpassing van de overeenkomst.

Artikel 5. Verplichtingen van de opdrachtgever

5.1 De opdrachtgever is gehouden alle informatie en gegevens, die Linda Blij naar haar oordeel nodig heeft voor het correct, volledig, veilig en ononderbroken uitvoeren van de overeenkomst tijdig, in gewenste vorm en op gewenste wijze aan Linda Blij te verstrekken. Indien de voor de uitvoering benodigde informatie en/of gegevens niet tijdig, in gewenste vorm of op gewenste wijze aan Linda Blij zijn verstrekt, heeft Linda Blij het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en de uit de vertraging voortvloeiende (extra) kosten in rekening te brengen bij de opdrachtgever.

5.2 De opdrachtgever mag aan de adviezen en dienstverlening van Linda Blij hoge eisen stellen, maar de opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem/haar aan Linda Blij ter beschikking gestelde informatie en/of gegevens, ook indien deze van derden afkomstig zijn. De opdrachtgever blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk en aansprakelijk voor de mogelijke gevolgen van het verstrekken van onjuiste, onvolledige en onbetrouwbare informatie en gegevens.

5.3 De opdrachtgever is verplicht Linda Blij zo snel mogelijk te informeren over feiten en omstandigheden die in verband met het afsluiten en de verdere uitvoering van de overeenkomst van belang kunnen zijn.

5.4 De opdrachtgever is te allen tijde verantwoordelijk voor het gebruik van de begeleiding en advisering en/of deelname aan workshops en het respecteren van de intellectuele eigendomsrechten van Linda Blij en/of bij de uitvoering betrokken partijen. De opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het toepassen of uitvoeren van kennis of handelingen zoals opgedaan tijdens het volgen van een workshop. Materialen verstrekt of getoond tijdens een workshop blijven te allen tijde eigendom van Linda Blij.

5.5 De opdrachtgever is gehouden Linda Blij toegang te verschaffen tot de locatie, het pand c.q. de ruimte dan wel deze beschikbaar te stellen alwaar de overeengekomen werkzaamheden door Linda Blij worden uitgevoerd, evenals (sanitaire, facilitaire en technische) voorzieningen, aansluitingen en door Linda Blij benodigde materialen.

5.6 De opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het veilig en correct opslaan van digitale bestanden en/of het bewaren daarvan. Linda Blij is niet aansprakelijk voor verloren gegane digitale bestanden of het hacken daarvan.

5.7 De opdrachtgever is verplicht de informatie en gegevens uit de te ontvangen documenten, stukken, adviezen en voorstellen te allen tijde door te lezen en te controleren op juistheid en volledigheid. Eventuele onjuist- of onvolledigheden dient de opdrachtgever zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen 7 dagen door te geven aan Linda Blij. Indien de opdrachtgever niet binnen genoemd termijn reageert, worden de documenten, stukken, adviezen, voorstellen en/of andere concepten als deugdelijk opgeleverd beschouwd en heeft Linda Blij het recht deze werkzaamheden te factureren en daarvoor betaling te verlangen. De opdrachtgever heeft recht - indien feedback tijdig aan Linda Blij kenbaar is gemaakt - op één kosteloze feedbackronde. Indien de opdrachtgever meer aanpassingen wenst, wordt dit beschouwd als meerwerk.

Artikel 6. Uitvoering van de overeenkomst

6.1 Linda Blij bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de overeenkomst wordt uitgevoerd.

6.2 Linda Blij zal haar diensten naar beste inzicht en vermogen uitvoeren, onder toepassing van voldoende zorgvuldigheid en vakmanschap. Linda Blij heeft echter een inspanningsverplichting ten aanzien van geleverde diensten en kan niet worden aangesproken vanuit een resultaatsverplichting. Linda Blij kan daarom niet aansprakelijk worden gesteld voor tegenvallende resultaten en/of het niet behalen van beoogde doelstellingen naar aanleiding van haar dienstverlening.

6.3 Linda Blij zal persoonsgegevens vertrouwelijk behandelen en spant zich in om de gegevens die Linda Blij voor de opdrachtgever opslaat zodanig te beveiligen dat deze gegevens niet beschikbaar zijn voor onbevoegde personen.

6.4 De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

6.5 De uitvoering van de overeenkomst wordt enkel ten behoeve van de opdrachtgever uitgevoerd. Derden kunnen aan de inhoud van de overeenkomst geen rechten ontlenen onder welke naam en/of titel dan ook.

6.6 Linda Blij is gerechtigd, zonder nadere kennisgeving aan en uitdrukkelijk toestemming van de opdrachtgever, de overeengekomen dienstverlening (gedeeltelijk) te laten verrichten door derden, indien dit naar het oordeel van Linda Blij wenselijk is. In overleg met de opdrachtgever kan Linda Blij in geval van verhindering bij bijvoorbeeld een (trouw)ceremonie een vervanger (proberen) te regelen. Dit is echter geen verplichting van Linda Blij en Linda Blij zal in dit geval slechts een bemiddelde rol op haar nemen. Deze algemene voorwaarden gelden eveneens ten behoeve van de levering of uitvoering van een deel van de overeengekomen diensten door derde-partijen. Eventueel bij de uitvoering ingeschakelde derde partijen kunnen daarnaast aanvullende intellectuele eigendomsbepalingen stellen, aan welke de opdrachtgever zich dient te houden.

6.7 Termijnen waarbinnen de dienstverlening wordt uitgevoerd, zijn slechts als indicatief te beschouwen en niet als fatale termijnen, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk een fataal termijn tussen partijen is overeengekomen. Overschrijding van een indicatief termijn levert geen toerekenbare tekortkoming van Linda Blij op en is geen grond voor ontbinding van de overeenkomst. Linda Blij is bij termijnoverschrijding nimmer gehouden tot enige schadevergoeding.

6.8 Bij overschrijding van een uitvoeringstermijn en/of (op)levertermijn door Linda Blij dient de opdrachtgever Linda Blij in gebreke te stellen, waarbij Linda Blij alsnog een redelijk termijn wordt geboden om de dienstverlening uit te voeren dan wel het werk (op) te leveren, tenzij nakoming

blijvend onmogelijk is. Linda Blij is nimmer gehouden tot enige vergoeding van hieruit voortvloeiende schade.

6.9 Indien de opdrachtgever informatie en/of gegevens dient aan te leveren die noodzakelijk zijn voor de uitvoering en/of (op)levering, vangt de uitvoeringstermijn en/of (op)levertermijn aan nadat de opdrachtgever deze informatie en/of gegevens aan Linda Blij heeft verstrekt.

6.10 Linda Blij heeft het recht de overeenkomst uit te voeren. Linda Blij heeft het recht om elk uitgevoerd gedeelte te factureren en daarvoor betaling te verlangen. Indien en zolang deze factuur door de opdrachtgever niet wordt voldaan, is Linda Blij niet verplicht tot uitvoering van de volgende fase en heeft zij het recht de overeenkomst op te schorten.

6.11 Linda Blij behoudt zich het recht voor om de klantnaam, het project en de verrichte werkzaamheden als referentie of voorbeeld te mogen noemen c.q. gebruiken voor alle commerciële doeleinden, zonder dat daarvoor enige vergoeding aan de opdrachtgever verschuldigd is, behoudens dwingendrechtelijke bepalingen ten aanzien van persoonsgegevens van natuurlijke personen.

6.12 Bij snelgedichten is er geen vast aantal of minimum aantal gedichten die Linda Blij dient te schrijven. Linda Blij kan niet verantwoordelijk of aansprakelijk worden gehouden in geval er minder gedichten worden geschreven dan vooraf besproken / verwacht.

6.13 De opdrachtgever mag verkregen e-books, werkboeken of ander materiaal voor een bij Linda Blij afgenomen workshop nimmer aan derden verschaffen of doorsturen.

6.14 Linda Blij heeft het recht de opdrachtgever per direct de toegang tot een workshop te ontzeggen indien de opdrachtgever de desbetreffende bijeenkomst op welke wijze dan ook verstoort, bijvoorbeeld indien aanwijzingen en/of instructies van Linda Blij niet worden opgevolgd of indien de opdrachtgever overlast veroorzaakt. De opdrachtgever heeft in dat geval geen recht op restitutie van betaling.

6.15 Linda Blij heeft het recht de inhoud van een workshop uit te breiden, te beperken of aan te passen en tijden, locaties van bijeenkomsten e.d. te wijzigen

6.16 Linda Blij sluit het herroepingsrecht van de consument bij aankoop van een workshop, die worden verricht op een bepaalde datum of voor een bepaalde periode, uitdrukkelijk uit.

Artikel 7. Huur van zaken (o.a. gedichtenautomaat)

7.1 Linda Blij staat ervoor in dat de gehuurde zaken voldoen aan de overeenkomst, de in het aanbod vermelde specificaties, aan de redelijke eisen van deugdelijkheid en/of bruikbaarheid en de op de datum van de totstandkoming van de overeenkomst bestaande wettelijke bepalingen en/of overheidsvoorschriften, voor zover in alle redelijkheid van Linda Blij kan worden verlangd. Linda Blij is niet verantwoordelijk voor de uiteindelijke geschiktheid van de gehuurde zaken voor elke individuele toepassing van de opdrachtgever, noch voor eventuele adviezen ten aanzien van het gebruik van de zaken. De opdrachtgever is verplicht zorgvuldig om te gaan met de gehuurde zaak en als goed huisvader te onderhouden en te verzorgen, waarbij eventuele voorschriften en adviezen van Linda Blij in acht dienen te worden genomen.

7.2 Linda Blij behoudt te allen tijde het eigendom van de gehuurde zaken en heeft te allen tijde het recht om gehuurde zaken te (laten) controleren/ inspecteren. De opdrachtgever is verplicht zich reeds voor alsdan hieraan steeds zijn/haar volledige medewerking te verlenen.

7.3 Huurovereenkomsten gelden als aangegaan voor een periode van minimaal één dagdeel en maximaal de periode zoals in de offerte/opdrachtbevestiging is vermeld. Linda Blij is niet verplicht de huurperiode te verlengen.

7.4 De opdrachtgever is verplicht gehuurde zaken uiterlijk op de dag en het tijdstip waarop de overeenkomst eindigt aan Linda Blij af te geven. De huurperiode eindigt nadat Linda Blij het gehuurde heeft ingenomen door middel van inspectie en akkoordbevinding. Alle schade die voortvloeit uit het onbeheerd achterlaten wordt geheel op de opdrachtgever verhaald, waaronder inbegrepen alle vervolgschade en immateriële schade.

7.5 De opdrachtgever is verplicht gehuurde zaken in overeenstemming met de bestemming ervan behoorlijk en zelf te gebruiken.

7.6 Het is de opdrachtgever verboden de zaak geheel of gedeeltelijk te veranderen. Eventuele schade aan gehuurde zaken die niet door Linda Blij wordt veroorzaakt, worden naar redelijkheid doorberekend aan de opdrachtgever. Het risico van gehuurde zaken is vanaf het moment dat het ter beschikking is gesteld aan de opdrachtgever voor rekening van de opdrachtgever. Bij diefstal, schade, breuk, beschadiging of vermissing dient de opdrachtgever te allen tijde de vervangingswaarde en eventuele bijkomende kosten binnen vijf werkdagen aan Linda Blij te voldoen.

7.7 Linda Blij zal de nodige zorgvuldigheid in acht nemen bij de bezorging van gehuurde zaken. Linda Blij is niet aansprakelijk voor het niet of onvoldoende functioneren van de website, de

telecommunicatie, infrastructuur en/of overige fouten in de communicatie of de mogelijke gevolgen hiervan waaronder maar niet uitsluitend gevolgen voor de bezorging. Als plaats van bezorging geldt het adres dat de opdrachtgever aan Linda Blij kenbaar heeft gemaakt.

7.8 Met inachtneming van hetgeen hierover in lid 10 van dit artikel is vermeld, zal Linda Blij gehuurde zaken tijdig, conform de tussen partijen afgesproken bezorgdatum, aan de opdrachtgever bezorgen. Indien de bezorging vertraging ondervindt of indien de bezorging niet dan wel slechts gedeeltelijk kan worden uitgevoerd, ontvangt de opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk bericht. Partijen zullen in overleg treden voor een passende oplossing. Linda Blij is niet aansprakelijk voor de daaruit voortvloeiende schade in de ruimste zin van het woord en/of het tijdelijk of blijvend onmogelijk worden van de bezorging.

7.9 Indien de bezorging van gehuurde zaken niet dan wel slechts gedeeltelijk kan worden uitgevoerd en er is geen sprake van overmacht zoals bedoeld in artikel 12 van deze algemene voorwaarden, heeft de opdrachtgever het recht om de overeenkomst zonder kosten te ontbinden. De opdrachtgever heeft geen recht op een schadevergoeding.

7.10 Alle bezorgtijden zijn indicatief en nimmer te beschouwen als fatale termijnen. Aan eventuele genoemde termijnen kan de opdrachtgever geen rechten ontleen. Overschrijding van een termijn geeft de opdrachtgever geen recht op schadevergoeding.

7.11 In geval van ontbinding conform lid 9 van dit artikel zal Linda Blij het overeengekomen bedrag en eventuele bezorgkosten dat de opdrachtgever betaald heeft zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 14 dagen na ontbinding, terugbetalen.

Artikel 8. Prijzen en tarieven

8.1 Alle prijzen die Linda Blij hanteert zijn in euro's, inclusief btw voor consumenten en exclusief btw voor de zakelijke opdrachtgever en exclusief overige kosten, zoals andere overheidsheffingen, reis-, verzend-, bezorg-, parkeer- en administratiekosten en kosten van derden, tenzij anders aangegeven.

8.2 Linda Blij heeft het recht om haar prijzen tussentijds aan te passen, indien Linda Blij dit nodig acht. Indien de prijzen van de aangeboden diensten stijgen na de totstandkoming van de overeenkomst, dan is de opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst te annuleren per de datum dat de prijsverhoging ingaat. Prijsverhogingen ten gevolge van wet- en regelgeving zijn hierbij uitgesloten.

8.3 Linda Blij mag bovendien het overeengekomen tarief verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat de oorspronkelijke dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de overeenkomst, en dit niet toerekenbaar is aan Linda Blij, dat in redelijkheid niet van Linda Blij kan worden verwacht de overeengekomen werkzaamheden te verrichten tegen het oorspronkelijk overeengekomen tarief.

Artikel 9. Facturatie, betaling en incasso

9.1 Betaling van de factuur dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. In geval van betaling in termijnen dient de eerste termijn te allen tijde vooraf te worden voldaan.

9.2 Linda Blij behoudt zich te allen tijde het recht voor om (volledige) vooruitbetaling of enige andere zekerheid voor betaling van de opdrachtgever te verlangen.

9.3 Bezwaren tegen de factuur schort de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op.

9.4 Betaling zal, behoudens dwingendrechtelijke bepalingen voor consumenten, plaatsvinden zonder aftrek, verrekening of opschorting uit welke hoofde dan ook.

9.5 Bij niet tijdige of niet volledige betaling is Linda Blij gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te schorten dan wel middels schriftelijke verklaring te ontbinden.

9.6 In geval van niet tijdige of niet volledige betaling is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim en heeft Linda Blij, zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist, het recht vanaf de vervaldag tot aan de dag van algehele voldoening, aan de opdrachtgever wettelijke rente in rekening te brengen.

9.7 Linda Blij is bij niet tijdige of niet volledige betaling door de opdrachtgever gerechtigd, zonder dat een hieraan voorafgaande ingebrekestelling is vereist, aan de opdrachtgever (buiten)gerechtelijke incassokosten in rekening te brengen van 15% over het overeengekomen totaalbedrag met een minimum van € 100,-. Als de daadwerkelijke (buiten)gerechtelijke kosten dit percentage overschrijden, is de opdrachtgever de daadwerkelijke kosten aan Linda Blij verschuldigd.

9.8 In afwijking van hetgeen in de leden zes en zeven bepaald, zullen consumenten eerst een schriftelijke ingebrekestelling ontvangen, waarbij een aanvullend termijn van 14 dagen vanaf de dag van ontvangst van deze ingebrekestelling wordt aangeboden om alsnog aan de betalingsverplichting te voldoen, voordat de consument in verzuim is.

9.9 Wanneer na de schriftelijke ingebrekestelling, bedoeld in het vorige lid, geen betaling volgt, is de

consument in verzuim. Linda Blij heeft vanaf dat moment het recht om wettelijke rente en (buiten)gerechtelijke incassokosten in rekening te brengen. De buitengerechtelijke incassokosten over de hoofdsom wordt voor consumenten conform het Besluit Buitengerechtelijke incassokosten (BIK) als volgt berekend:

- 15% over de eerste € 2.500,- met een minimum van € 40,-
- 10% over de volgende € 2.500,-
- 5% over de volgende € 5.000,-
- 1% over de volgende €190.000,-
- 0.5 % over het meerdere, met een maximum van € 6.775,-

9.10 De door de opdrachtgever gedane betalingen worden door Linda Blij ten eerste in mindering gebracht op alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens op de opeisbare facturen die het langst openstaan.

9.11 In geval een gezamenlijk gegeven opdracht zijn de opdrachtgevers, voor zover de dienstverlening ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor betaling van het factuurbedrag, ongeacht de tenaamstelling op de factuur.

Artikel 10. Betalingsonmacht

10.1 Linda Blij is gerechtigd de overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst schriftelijk te ontbinden, op het tijdstip waarop de opdrachtgever:

- in staat van faillissement wordt verklaard of faillissement aanvraagt;
- (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt;
- door executoriale beslaglegging wordt getroffen;
- anderszins de beschikkingsbevoegdheid of handelingsbekwaamheid met betrekking tot (een deel van) zijn/haar vermogen verliest.

Artikel 11. Opschorting en ontbinding

11.1 Linda Blij heeft het recht om de nakoming van haar verplichtingen op te schorten, tot het moment dat alle opeisbare vorderingen op de opdrachtgever volledig zijn voldaan, indien (1) de opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt, dan wel (2) indien Linda Blij kennis heeft genomen van omstandigheden die haar goede grond geven om te vrezen dat de opdrachtgever zijn/haar verplichtingen niet (behoorlijk) zou kunnen nakomen of (3) indien de opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst is verzocht zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn/haar verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid blijft uit.

11.2 Linda Blij is tevens bevoegd de overeenkomst te (doen) ontbinden in de in het eerste lid van dit artikel genoemde situaties, of indien zich andere omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevegd.

11.3 Ontbinding geschiedt door middel van een schriftelijke kennisgeving en zonder rechterlijke tussenkomst.

11.4 Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Linda Blij op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

11.5 Linda Blij behoudt zich het recht voor schadevergoeding te vorderen en is niet aansprakelijk voor enige schade of gemaakte kosten door de opdrachtgever of derden.

Artikel 12. Overmacht

12.1 Wordt de uitvoering van de overeenkomst onmogelijk door een oorzaak die Linda Blij niet kan worden toegerekend of waardoor nakoming van haar verplichtingen in redelijkheid niet van Linda Blij kan worden verlangd, waaronder begrepen maar niet beperkt tot ziekte van haarzelf of ingeschakelde derden, storingen in het computernetwerk of andere technische storingen, vertragingen onderweg, epidemieën en pandemieën, beperkingen van overheidswege, vertraging aan de zijde van de bij de uitvoering betrokken derde partijen, slechte weersomstandigheden, calamiteiten en andere stagnatie in de normale gang van zaken binnen haar onderneming, dan is Linda Blij gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten.

12.2 Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan: een omstandigheid die niet te wijten is aan de schuld van Linda Blij en noch krachtens de wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor rekening kan komen van Linda Blij. Naast deze uitleg van overmacht uit hoofde van de wet en jurisprudentie wordt onder overmacht tevens begrepen: alle van buiten

komende oorzaken, voorzien of onvoorzien, waarop Linda Blij geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Linda Blij niet in staat is haar verplichtingen na te komen.

12.3 In geval van overmacht zal Linda Blij zich naar redelijkheid inspannen om desgewenst te voorzien in een alternatieve oplossing.

12.4 Als de overmachtsituatie zich voordoet op het moment dat de verplichtingen van Linda Blij gedeeltelijk zijn nagekomen of zij deze zal kunnen nakomen, is Linda Blij gerechtigd om het reeds nagekomen c.q. na te komen gedeelte te factureren. De opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen, als ware er sprake is van een afzonderlijke overeenkomst.

12.5 Vanaf het moment dat de overmachtsituatie tenminste 30 dagen heeft geduurd of blijvend van aard is, mogen beide partijen de overeenkomst door middel van een schriftelijke kennisgeving, zonder rechterlijke tussenkomst (gedeeltelijk) ontbinden, zonder dat partijen aanspraak kunnen maken op enige schadevergoeding.

Artikel 13. Intellectuele eigendomsrechten

13.1 Linda Blij behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest welke zij ontwikkelt, gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de overeenkomst met de opdrachtgever, voor zover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of worden gevestigd.

13.2 Linda Blij mag de door haar opgestelde documenten, stukken, concepten, adviezen, modellen en andere geestesproducten gebruiken als basis voor andere opdrachten.

13.3 De auteursrechten van de door Linda Blij opgestelde stukken, documenten, concepten, teksten, gedichten en andere geestesproducten blijven bij Linda Blij berusten. De tussen partijen gesloten overeenkomst omvat geen enkele overdracht of verplichting tot overdracht van een intellectueel eigendomsrecht van Linda Blij aan de opdrachtgever. Intellectuele eigendomsrechten van de opdrachtgever die voor de totstandkoming van de overeenkomst aan de opdrachtgever toebehoorden blijven van opdrachtgever.

13.4 Linda Blij heeft het recht om naamsvermelding te plaatsen bij de door haar geleverde documenten, stukken, gedichten en/of teksten. Dit geldt ook voor gedichten/teksten die tijdens de dienstverlening van Linda Blij door de opdrachtgever zijn geschreven. Eveneens heeft Linda Blij het recht deze gedichten/teksten te publiceren op de website en/of social media kanalen voor commerciële en promotiedoeleinden.

13.5 De rechten van intellectueel eigendom welke Linda Blij in licentie gebruikt mag de opdrachtgever nimmer wijzigen, verveelvoudigen, openbaren of exploiteren.

13.6 De opdrachtgever garandeert dat de door hem/haar verstrekte informatie, gegevens, afbeeldingen en teksten in het kader van de overeenkomst vrij zijn van intellectuele eigendomsrechten van derden en vrijwaart Linda Blij tegen elke aanspraak van derden gebaseerd op schending van een intellectueel eigendomsrecht.

13.7 De inhoud van de website(s) van Linda Blij waaronder doch niet uitsluitend: de teksten, afbeeldingen, vormgeving, publicaties, merken en domeinnamen, zijn het eigendom van Linda Blij of haar licentiegevers en worden beschermd door intellectuele eigendomsrechten, waaronder het auteursrecht. Het is gebruikers van de website uitdrukkelijk verboden om (een gedeelte van) de website, informatie op de website of ander materiaal getoond op de website te verveelvoudigen, te verwerken, te exploiteren of op andere wijze openbaar te maken zonder voorafgaande toestemming van Linda Blij.

13.8 Na het einde van de overeenkomst hebben noch de opdrachtgever noch Linda Blij jegens elkaar een bewaarplicht met betrekking tot de gebruikte informatie en gegevens, behoudens de wettelijk gestelde bewaarplicht.

13.9 De opdrachtgever is bij overtreding van de bepalingen in dit artikel gehouden alle door Linda Blij en derden geleden schade volledig te vergoeden.

Artikel 14. Aansprakelijkheid en vrijwaring

14.1 Indien de opdrachtgever aantoonbaar schade heeft geleden door een toerekenbare tekortkoming van Linda Blij, die voortvloeit uit of verband houdt met de uitvoering van de overeenkomst, is de aansprakelijkheid van Linda Blij voor enkel en alleen de directe schade, beperkt tot maximaal het bedrag waarop in het desbetreffende geval uit hoofde van de door Linda Blij gesloten aansprakelijkheidsverzekering aanspraak bestaat, vermeerderd met het eigen risico van Linda Blij onder die verzekering. Indien, om welke reden dan ook, geen uitkering plaatsvindt, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het (gedeelte van het) factuurbedrag waarop de

aansprakelijkheid betrekking heeft.

14.2 Linda Blij is enkel aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:

- de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;
- de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Linda Blij aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zover deze aan Linda Blij kan worden toegekend;
- redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van de schade, voor zover de opdrachtgever aantoonbaar dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in dit artikel.

14.3 Aansprakelijkheid van Linda Blij voor indirecte schade, daaronder begrepen maar niet beperkt tot gevolgschade, gemiste besparingen, verminkte of vergane gegevens of materialen, letselschade of immateriële schade is uitgesloten.

14.4 Linda Blij is nimmer aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, die ontstaat door:

- het niet voldoen door de opdrachtgever aan de in deze algemene voorwaarden opgenomen verplichtingen;
- een overmachtsituatie als bedoeld in artikel 12 van deze algemene voorwaarden;
- aanlevering van onjuiste en/of onvolledige gegevens/informatie die door of namens de opdrachtgever zijn verstrekt;
- het ontbreken van informatie/ bestanden of het verloren gaan van informatie/ bestanden die Linda Blij aan de opdrachtgever heeft geleverd;
- vermissing, diefstal of het verloren gaan van persoonlijke eigendommen van de opdrachtgever tijdens de dienstverlening;
- gebruik van de diensten voor andere doeleinden dan waarvoor deze bedoeld is;
- het niet of verkeerd opvolgen van adviezen en/of instructies van Linda Blij door de opdrachtgever of derden;
- handelingen of beslissingen genomen naar aanleiding van de dienstverlening van Linda Blij. De opdrachtgever blijft te allen tijde verantwoordelijk voor gemaakte keuzes.
- fouten c.q. storingen in gebruikte apparatuur en/of programmatuur;
- een langere uitvoeringstermijn en/of (op)levertermijn dan oorspronkelijk voorzien, ongeacht welke oorzaak daaraan ten grondslag ligt;
- schending van intellectuele eigendomsrechten en/of privacyrechten, doordat derden zich onbevoegd toegang hebben verschaft tot de informatie en/of gegevens van Linda Blij en/of de opdrachtgever;
- schending van intellectuele eigendomsrechten doordat de opdrachtgever inbreuk pleegt op intellectuele eigendomsrechten van derden;
- fouten en/of tekortkomingen van ingeschakelde derden.

14.5 Elke aansprakelijkheid van Linda Blij vervalt door het enkele verloop van één jaar vanaf het moment dat de opdracht door voltooiing, opzegging of ontbinding is geëindigd.

14.6 Linda Blij is nimmer aansprakelijk voor elke vorm van door derden geleden schade. De opdrachtgever zal Linda Blij vrijwaren en schadeloosstellen ter zake van alle aanspraken van derden wegens of ten gevolge van de uitvoering van de overeenkomst geleden schade.

14.7 Het in dit artikel bepaalde geldt behoudens opzet of grove nalatigheid Linda Blij en indien dwingendrechtelijke bepalingen zich hiertegen verzetten.

Artikel 15. Beëindiging/ annulering van de overeenkomst

15.1 De tussen partijen gesloten overeenkomst eindigt bij overlijden van Linda Blij of de opdrachtgever dan wel bij liquidatie of ontbinding van de onderneming van Linda Blij.

15.2 Indien het door Linda Blij uit te voeren werk bij einde overeenkomst nog niet voltooid is, zijn diens rechtverkriggende onder algemene of bijzondere titel niet verplicht dit werk te (laten) voltooien, ook al wordt het bedrijf van Linda Blij op enigerlei wijze voortgezet.

15.3 Indien de opdrachtgever de overeenkomst met Linda Blij wenst te ontbinden of te annuleren, komt de opdrachtgever enkel dit recht toe indien hij/zij overgaat tot vergoeding van de tot dan toe verrichte werkzaamheden en gemaakte (on)kosten door Linda Blij. In geval van annulering is Linda Blij gerechtigd een annuleringsvergoeding in rekening te brengen van 50% van het in de opdrachtbevestiging overeengekomen totaalbedrag, Indien door de opdrachtgever een aanbetaling is voldaan, geldt deze aanbetaling als annuleringsvergoeding.

15.4 In alle gevallen van annulering dient de opdrachtgever eventueel naast de annuleringskosten tevens de kosten van derden te voldoen, zoals reserveringskosten, locatiekosten e.d.

15.5 Indien Linda Blij de uitvoering van de overeenkomst dient uit te stellen wegens ziekte of calamiteiten, valt dit onder overmacht.

15.6 De opdrachtgever is tegenover derden aansprakelijk voor de gevolgen van de annulering en zal Linda Blij vrijwaren voor hieruit voortvloeiende aanspraken van deze derden.

15.7 Linda Blij heeft het recht alle reeds door de opdrachtgever betaalde bedragen te verrekenen met de door de opdrachtgever verschuldigde annuleringskosten.

15.8 Ingeplande afspraken met Linda Blij kunnen minimaal 24 uur voor de desbetreffende afspraak kosteloos worden verplaatst. Indien een afspraak binnen 24 uur voor de desbetreffende afspraak door de opdrachtgever wordt verplaatst, komen eventuele (extra) kosten voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 16. Vertrouwelijkheid

16.1 Wanneer partijen kennismaken van gegevens van de andere partij waarvan zij weten of redelijkerwijs kunnen weten dat deze van vertrouwelijke aard zijn, maken zij deze gegevens op geen enkele wijze bekend aan derden. Een uitzondering hierop geldt wanneer wet- en regelgeving tot bekendmaking verplicht, indien dit noodzakelijk is voor de goede uitvoering van de overeenkomst, indien Linda Blij toestemming heeft gekregen van de opdrachtgever of indien Linda Blij voor zichzelf optreedt in een civiele of strafprocedure, waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.

16.2 De partij die vertrouwelijke gegevens ontvangt, zal deze slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze verstrekt zijn. Gegevens worden in ieder geval als vertrouwelijk beschouwd indien deze door één van de partijen als zodanig zijn aangeduid.

16.3 De gegevens die de opdrachtgever aan Linda Blij verstrekt, zal Linda Blij te allen tijde zorgvuldig en vertrouwelijk bewaren, in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

16.4 Linda Blij mag persoonsgegevens van de opdrachtgever afkomstig uitsluitend gebruiken in het kader van de uitvoering van de overeenkomst, het afhandelen van een klacht of voor commerciële doeleinden. Het is Linda Blij niet toegestaan om persoonsgegevens van opdrachtgever te verkopen, te lenen, te verhuren of op een andere wijze openbaar te maken, behoudens het bepaalde in deze algemene voorwaarden.

Artikel 17. Klachten

17.1 Klachten met betrekking tot de dienstverlening van Linda Blij, levering van producten en/of het factuurbedrag dienen schriftelijk binnen 14 dagen na uitvoering, (op)levering of de verzenddatum, dan wel binnen 14 dagen na ontdekking van het gebrek, indien de opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder had kunnen ontdekken, aan Linda Blij kenbaar te worden gemaakt.

17.2 Klachten schorten de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op.

17.3 De ingebrekestelling omtrent de tekortkoming van Linda Blij dient zo gedetailleerd mogelijk te worden omschreven. Na genoemd termijn worden klachten niet meer in behandeling genomen. Alle gevolgen van het niet direct melden zijn voor risico van de opdrachtgever.

17.4 Linda Blij dient in staat te worden gesteld om de klacht te onderzoeken en heeft te allen tijde het recht de uitvoering van de overeenkomst te verbeteren. Bij een gegronde klacht zal Linda Blij in overleg treden met de opdrachtgever om een passende oplossing te bereiken.

17.5 De opdrachtgever heeft nimmer het recht op volledige restitutie van het overeengekomen c.q. betaalde bedrag. Een eventuele prijsvermindering is te allen tijde de keuze van Linda Blij.

17.6 De in dit artikel opgenomen bepalingen gelden voor zover dwingendrechtelijke bepalingen voor consumenten zich hier niet tegen verzetten.

Artikel 18. Toepasselijk recht, klachten en bevoegde rechter

18.1 Alle gevallen waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, worden uitsluitend beheerst door Nederlands recht.

18.2 De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag en andere van toepassing zijnde Internationale wet- en regelgeving is uitdrukkelijk uitgesloten.

18.4 De Nederlandse rechter in het arrondissement waar Linda Blij is gevestigd is, behoudens dwingendrechtelijke bepalingen, uitsluitend bevoegd om kennis te nemen van eventuele geschillen tussen partijen. Voor consumenten is tevens de rechtbank in de woonplaats van de consument bevoegd tot geschillenbeslechting.